

UFPR e FUNDAÇÃO DE APOIO – NOVOS ACORDOS

OBSERVAÇÕES

1	Abertura do processo no SEI	Tipo " Administração Geral: Acordos. Ajustes. Contratos. Convênios. " - resumo do assunto: Acordo entre UFPR e Fundação xxxx (nome da fundação de apoio).
2	Carta de apresentação do projeto	A carta deve apresentar o mérito administrativo e demonstrar o interesse público, devendo ser elaborada pelo coordenador da proposta. Modelo SEI: SUPRI/CPAR: Carta de apresentação Deve ser utilizado apenas um dos modelos abaixo, conforme o caso:
3	Minuta do acordo proposto	Modelo SEI – CAPTAÇÃO NA FUNDAÇÃO: SUPRI/CPAR: Contrato captação fundação Modelo SEI – REPASSE DA CONTA ÚNICA PARA FUNDAÇÃO: SUPRI/CPAR: Contrato repasse fundação
4	Plano de Trabalho	Modelo SEI: SUPRI/CPAR: Plano de Trabalho
5	Declaração de compatibilidade	Declaração de compatibilidade com o Plano de Trabalho TED, se recurso descentralizado. Modelo SEI: SUPRI/CPAR: Declaração TED
6	Termo de Responsabilidade do Coordenador	Modelo SEI: SUPRI/CPAR: Termo responsab. Coord.

7 **Termo de Responsabilidade do Fiscal**

Modelo SEI: [SUPRI/CPAR: Termo responsab. fiscal](#)

8 **Proposta da fundação de apoio**

A proposta contempla a manifestação de interesse da fundação e a planilha demonstrativa dos seus custos operacionais e administrativos (DOA).

9 **Documentos da Contratação Direta**

Modelo SEI: [Contratação Direta: Fundação de Apoio](#)

10 **Aprovação pela unidade proponente**

A aprovação deverá ser comprovada por extrato de ata ou manifestação do responsável pela unidade proponente, quando esta for uma unidade vinculada à Pró-Reitoria ou equivalente.

11 **Despacho à Coordenadoria de Parcerias**

Despacho solicitando o encaminhamento da parceria proposta

O processo deverá ser encaminhado à caixa SEI **UFPR/R/SUPRI/CPAR**.

IMPORTANTE

1. A Coordenadoria de Parcerias poderá, a seu critério, solicitar documentos complementares quando julgar necessário;
2. Os documentos abaixo serão solicitados após a formalização da parceria, conforme o caso:

DOCUMENTO	MODELO SEI
Servidor da UFPR, cujas atividades são remuneradas	Quadro de Participação em Projetos (QPP) – modelo SEI SUPRI/CPAR: QPP
Servidor aposentado da UFPR	Declaração de participação – modelo SEI SUPRI/CPAR: Declaração de participação
Estudante	Termo individual de participação no projeto – modelo SEI SUPRI/CPAR: Termo indiv. do aluno
Servidores vinculados a outra instituição pública de ensino superior e pesquisa, ou a instituição científica, tecnológica e de inovação	Declaração de participação – modelo SEI SUPRI/CPAR: Declaração de participação
Profissionais externos à UFPR, não vinculados à instituição pública de ensino superior e pesquisa, ou a instituição científica, tecnológica e de inovação	Quadro de identificação - modelo SEI SUPRI/CPAR: Quadro de externo